



REQUERIMIENTO DE PUBLICACIÓN DE CONVOCATORIA

I DATOS GENERALES DEL CARGO/PUESTO	
Nombre del cargo/puesto	Coordinador/a Comunal Previene – Elige Vivir Sin Drogas
Institución/Entidad	Municipalidad de Puerto Varas
N° de Vacantes	1
Área de Trabajo/Programa	Coordinación de programas Previene EVSD
Región	Región de Los Lagos
Ciudad	Puerto Varas
Objetivos del cargo	Fortalecer la prevención del consumo de alcohol y las otras drogas a nivel comunal, a través de una gestión local de calidad y orientada a las personas. Lo anterior mediante la implementación de la oferta preventiva de SENDA disponible en la respectiva comuna y alineado a los objetivos estratégicos presentes en la Estrategia Nacional de Drogas 2021-2030. Se espera que el Coordinador/a Previene sea capaz de generar un vínculo con la comunidad y los distintos actores locales con el objeto de que el contenido SENDA tenga un real impacto en el territorio.
Funciones principales	<ul style="list-style-type: none">- Mediante una gestión efectiva a nivel local, asegurar la implementación de la oferta preventiva de SENDA disponible en la comuna acorde a las orientaciones técnicas establecidas.- Generar una articulación con los actores relevantes del territorio, para desarrollar estrategias en torno a la prevención del consumo de alcohol y otras drogas, Identificando y coordinando la oferta programática existente.- Generar una vinculación con el entorno que permita, de manera constante, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y de otras drogas en la comuna.- Apoyar y gestionar iniciativas/actividades de difusión, participar constantemente en instancias comunales vinculadas a la prevención del consumo de alcohol y otras drogas en representación de SENDA.- Constituir la Mesa Comunal del Plan Elige Vivir Sin Drogas, elaborar y/o actualizar el Plan de Acción Preventivo Comunal y velar por el correcto cumplimiento de los lineamientos plasmados en el mismo.- Gestionar y monitorear los procesos administrativos de la implementación de los programas de SENDA de manera eficiente, de acuerdo al presupuesto asignado.- Mantener una coordinación y comunicación permanente con la Dirección Regional, generar reportes y alertas de manera oportuna respecto de temáticas atingentes al Servicio, incluidas respecto a las iniciativas/ actividades de difusión generadas.- Cumplir con participar activamente en las instancias de capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional que el Servicio establece para el cargo.
II REQUISITOS DE LOS POSTULANTES	
Nivel Educativo solicitado	Título profesional de una carrera de, a lo menos, 8 semestres de duración, otorgado por una universidad o instituto profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo a la legislación vigente.
Carrera	Ciencias Sociales

Experiencia solicitada (años y áreas del quehacer)	<ul style="list-style-type: none">- 3 años de experiencia profesional en el sector público o privado.- <i>A lo menos 1 años de experiencia profesional liderando equipos de trabajo.</i> Experiencia laboral deseable en alguno de los siguientes ámbitos: <ul style="list-style-type: none">- Gestión de programas públicos.- Sector Publico- Ámbito comunitario- Prevención y consumo de alcohol y otras drogas.- Fundaciones y/o Corporaciones
Estudios adicionales	Deseables cursos, diplomados u otros en ámbitos de prevención del consumo de alcohol y otras drogas. Cursos de Diseño e Implementación de proyectos sociales.
Habilidades y Competencias requeridas	<ul style="list-style-type: none">- Planificación- Comunicación interpersonal- Orientación estratégica- Trabajo en equipo- Capacidad para articular redes- Pensamiento analítico- Monitoreo de procesos- Habilidades de liderazgo y coordinación de equipos- Proactividad y voluntad de mejora continua
III CONDICIONES DE TRABAJO	
<ul style="list-style-type: none">• Honorarios suma alzada• Jornada completa• Dedicación exclusiva• Ingreso mensual bruto \$1.146.901	
IV DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA POSTULAR	
<ul style="list-style-type: none">• Currículum vitae• Título profesional (fotocopia)• Fotocopia cédula de identidad por ambos lados.• Certificado de antecedentes para fines especiales, no superior a 30 días• Certificado de antecedentes para fines particulares, no superior a 30 días• Certificados que acrediten formación adicional (doctorado, magíster, diplomado, post-títulos), cuando lo hubiere (fotocopia simple).• Declaración jurada simple de no consumo de drogas ilícitas.	
V RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES Y POSTULACIONES	
<p>Los(as) interesados(as) en postular deben hacer llegar sus antecedentes a la al correo electrónico oportunidadeslaborales@ptovaras.cl, indicando el cargo al cual se postula.</p> <p>El plazo para la recepción de antecedentes se llevará a efecto desde el viernes 06 al jueves 12 de agosto de 2021 hasta las 13:00 hrs.</p>	

Comentado [SLL1]: py

VI CONDICIONES GENERALES
<p>A la fecha de cierre de la recepción de las postulaciones al proceso de selección, las personas interesadas deberán haber acreditado por completo todos sus antecedentes y requisitos solicitados. Los(as) postulantes son responsables de la completitud y veracidad de la información que presentan. La presentación de documentos de postulación incompletos, alterados y/o no presentación de algún antecedente que respalde el cumplimiento de los requisitos, dejará sin efecto automáticamente la postulación.</p> <p>Las etapas del proceso de selección, son sucesivas y excluyentes entre ellas. Estas etapas pueden tener algunas variaciones, dependiendo del proceso y las necesidades del Servicio. La no presentación a cualquier etapa, una vez citado(a), lo(a) imposibilitará de seguir adelante en el proceso.</p> <p>Asimismo, la Autoridad competente tendrá la facultad para declarar “Desierto” este proceso por falta de postulantes idóneos para el cargo, como también, de declararlo “Nulo” o “Sin efecto” por razones de fuerza mayor.</p> <p>Las fechas publicadas son sólo referenciales. Sin perjuicio de lo anterior, la Autoridad competente podrá modificar los plazos contenidos en la publicación, por razones de fuerza mayor y sin que tengan la obligación de informar de sus fundamentos.</p>