



## REQUERIMIENTO DE PUBLICACIÓN DE CONVOCATORIA

I DATOS GENERALES DEL CARGO/PUESTO	
<b>Nombre del cargo/puesto</b>	<b>Profesional de Apoyo Equipo Previene – Prevención Selectiva e Indicada</b>
<b>Institución/Entidad</b>	<b>Corporación Municipal de Melipilla</b>
<b>N° de Vacantes</b>	<b>1</b>
<b>Área de Trabajo/Programa</b>	<b>SENDA Previene – Programa PrePara2</b>
<b>Región</b>	<b>Metropolitana</b>
<b>Ciudad</b>	<b>Melipilla</b>
<b>Objetivos del cargo</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyar al Coordinador/a SENDA Previene en el fortalecimiento de la prevención del consumo de alcohol y las otras drogas a nivel comunal, desde el desarrollo de intervenciones en prevención selectiva e indicada, a través de una gestión local de</li><li>• calidad y orientada a las personas. Lo anterior mediante la implementación integrada de la oferta preventiva de SENDA y alineada a los objetivos de la institución.</li></ul>
<b>Funciones principales</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Apoyar al Coordinador/a PREVIENE en la implementación de la oferta preventiva de SENDA disponible en la comuna acorde a las orientaciones técnicas establecidas y fortaleciendo los factores protectores, mediante la vinculación efectiva con el entorno en temáticas tales como niñez, adolescencia y juventud, y/o Parentalidad.</li><li>2. Aplicar adecuada y responsablemente instrumentos de aproximación diagnóstica para determinar líneas de trabajo en prevención selectiva e indicada.</li><li>3. Planificar procesos de trabajo en prevención.</li><li>4. Diseñar e implementar actividades de acompañamiento de acuerdo a las necesidades de la población atendida.</li><li>5. Gestionar la red para una adecuada referencia asistida y eficaz si se necesita en función de las necesidades de los y las usuarias.</li><li>6. Generar informes de avance de gestión e implementación.</li><li>7. Mantener y utilizar información actualizada de implementación en la plataforma SISPREV (Sistema Informático de Gestión Integrada de Prevención).</li><li>8. Participar activamente en las instancias de capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional que el Servicio establece para el cargo.</li><li>9. Ejecutar y apoyar según planificación, una vinculación efectiva con el entorno que permita, de manera constante, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y de otras drogas en la comuna.</li><li>10. Apoyar y gestionar iniciativas/actividades de difusión y participar constantemente en instancias comunales vinculadas a la prevención del consumo de alcohol y otras drogas, previa coordinación con el Coordinador/a PREVIENE.</li><li>11.</li></ol>

	<p>12. Apoyar gestiones de procesos administrativos de la implementación de programas SENDA a requerimiento del Coordinador PREVIENE.</p> <p>13. Desarrollar una adecuada referencia asistida cuando la situación lo requiera, resguardando el proceso de trabajo realizado, así como la posibilidad de realizar un seguimiento o acompañamiento posterior, si es que se necesitara.</p>
<b>Funciones Específicas</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instalar estrategias de intervención preventiva en el ámbito educativo.</li> <li>2. Desarrollar un proceso de intervención dirigida a niños, niñas y adolescentes, considerando convocatoria, diagnóstico, intervención y evaluación para el fortalecimiento de factores protectores y disminución de factores de riesgo, de manera grupal e individual, según ejes de vulnerabilidad.</li> <li>3. Elaborar e implementar actividades preventivas acordes para grupos cursos o niveles, dependiendo el ámbito de aplicación.</li> </ol>
<b>II REQUISITOS DE LOS POSTULANTES</b>	
<b>Nivel Educativo solicitado</b>	Universitario 10 semestres
<b>Carreras preferentes</b>	- <b>Psicología</b>
<b>Especialización y/o capacitación</b>	Cursos, diplomados u otros en ámbitos de prevención del consumo de alcohol y otras drogas; Diseño e Implementación de Proyectos; Desarrollo Social.
<b>Experiencia solicitada (años y áreas del quehacer)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Deseable experiencia profesional en áreas relacionadas a las ciencias sociales.</li> <li>- Experiencia laboral en alguno de los siguientes ámbitos:</li> <li>- Gestión de programas públicos.</li> <li>- Sector Público</li> <li>- Ámbito comunitario</li> <li>- Prevención y consumo de alcohol y otras drogas.</li> <li>- Fundaciones y/o Corporaciones de trabajo psicosocial</li> </ul>
<b>Conocimientos necesarios</b>	<p>Manejo en alguno de los siguientes ámbitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conocimiento en Prevención y Tratamiento de Drogas y Alcohol.</li> <li>- Conocimiento en ámbitos educativos, laborales, barriales y familiares</li> <li>- Conocimiento en Diseño y Evaluación de Programas Sociales.</li> <li>- Competencia en gestión de redes institucionales y comunitarias.</li> <li>- Abordaje y atención familiar, grupal e individual.</li> <li>- Conocimiento de trabajo comunitario, con redes institucionales y actores comunitarios estratégicos, en entorno local y con poblaciones de riesgo.</li> <li>- Manejo de paquete Microsoft Office (Excel, Word, etc.), nivel básico.</li> </ul>
<b>Habilidades y Competencias requeridas</b>	<p>Manejo en alguno de los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacidad de trabajo en equipo.</li> <li>- Capacidad de trabajo de redes y en el ámbito público.</li> <li>- Habilidad de gestión, organización y análisis de problemas.</li> <li>- Respuesta oportuna a requerimientos administrativos y técnicos.</li> <li>- Capacidad de flexibilización para adaptar intervenciones a situaciones y casos particulares.</li> <li>- Proactividad para dirigir los procesos de intervención</li> <li>- Manejo emocional frente a situaciones complejas.</li> <li>- Disposición a trabajar en situaciones de estrés, alta presión y con tolerancia a la frustración.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacidad y disposición a tener buenas relaciones interpersonales.</li> <li>- Orientación clara y acorde con principios de SENDA, considerando el respeto por las personas, orientación social de políticas públicas de prevención, interés y capacidad de asumir rol institucional de SENDA</li> </ul>
<b>III CONDICIONES DE TRABAJO</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plazo Fijo, modalidad contratación honorarios</li> <li>- Jornada Completa 44 horas</li> <li>- Ingreso Mensual \$1.003.648.- bruto.</li> </ul>	
<b>IV DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA POSTULAR</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- CV actualizado</li> <li>- Copia Título Profesional</li> <li>- Copia Cédula de Identidad (ambos lados)</li> <li>- Certificados que acrediten formación adicional</li> <li>- Certificado de antecedentes para fines especiales (antigüedad no superior a 30 días)</li> <li>- Declaración Jurada simple de no consumo de drogas ilícitas</li> </ul>	
<b>V RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES Y POSTULACIONES</b>	
<p>Los(as) interesados (as) en postular, deben hacer llegar sus antecedentes a correo electrónico: <a href="mailto:previene.melipilla@cornumel.cl">previene.melipilla@cornumel.cl</a> Señalando cargo: Profesional PrePara2.</p> <p><b>El plazo para la recepción de antecedentes se llevará a efecto a contar del día miércoles 26 de abril hasta el 03 de mayo del 2023.</b></p>	
<b>VI CONDICIONES GENERALES</b>	
<p>A la fecha de cierre de la recepción de las postulaciones al proceso de selección, las personas interesadas deberán haber acreditado por completo todos sus antecedentes y requisitos solicitados. <b>Los(as) postulantes son responsables de la completitud y veracidad de la información que presentan.</b> La presentación de documentos de postulación incompletos, alterados y/o no presentación de algún antecedente que respalde el cumplimiento de los requisitos, dejará sin efecto automáticamente la postulación.</p> <p>Las etapas del proceso de selección son sucesivas y excluyentes entre ellas. Estas etapas pueden tener algunas variaciones, dependiendo del proceso y las necesidades del Servicio. <b>La no presentación a cualquier etapa, una vez citado(a), lo(a) imposibilitará de seguir adelante en el proceso.</b></p> <p>Asimismo, la Autoridad competente tendrá la facultad para declarar “Desierto” este proceso por falta de postulantes idóneos para el cargo, como también, de declararlo “Nulo” o “Sin efecto” por razones de fuerza mayor.</p> <p>Las fechas publicadas son sólo referenciales. Sin perjuicio de lo anterior, la Autoridad competente podrá modificar los plazos contenidos en la publicación, por razones de fuerza mayor y sin que tengan la obligación de informar de sus fundamentos.</p>	