

REQUERIMIENTO DE PUBLICACIÓN DE CONVOCATORIA

I DATOS GENERALES DEL CARGO/PUESTO	
Nombre del cargo/puesto	Profesional de Apoyo Equipo Previene – Prevención Selectiva e Indicada
Institución/Entidad	SENDA PREVIENE Municipalidad de Rancagua
N° de Vacantes	1
Área de Trabajo/Programa	Programa PrePARA2 (C3 Y C4)
Región	Del Libertador Bernardo O’Higgins
Comuna	Rancagua
Objetivos del cargo	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar al Coordinador/a SENDA Previene en el fortalecimiento de la prevención del consumo de alcohol y las otras drogas a nivel comunal, desde el desarrollo de intervenciones en prevención selectiva e indicada, a través de una gestión local de calidad y orientada a las personas. Lo anterior mediante la implementación integrada de la oferta preventiva de SENDA y alineada a los objetivos de la institución.
Funciones principales	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar al Coordinador/a PREVIENE en la implementación de la oferta preventiva de SENDA disponible en la comuna acorde a las orientaciones técnicas establecidas y fortaleciendo los factores protectores, mediante la vinculación efectiva con el entorno en temáticas tales como niñez, adolescencia y juventud, y/o Parentalidad. • Aplicar adecuada y responsablemente instrumentos de aproximación diagnóstica para determinar líneas de trabajo en prevención selectiva e indicada. • Planificar procesos de trabajo en prevención. • Diseñar e implementar actividades de acompañamiento de acuerdo a las necesidades de la población atendida. • Gestionar la red para una adecuada referencia asistida y eficaz si se necesita en función de las necesidades de los y las usuarias. • Generar informes de avance de gestión e implementación. • Mantener y utilizar información actualizada de implementación en la plataforma SISPREV (Sistema Informático de Gestión Integrada de Prevención). • Participar activamente en las instancias de capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional que el Servicio establece para el cargo. • Ejecutar y apoyar según planificación, una vinculación efectiva con el entorno que permita, de manera constante, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y de otras drogas en la comuna. • Apoyar y gestionar iniciativas/actividades de difusión y participar constantemente en instancias comunales vinculadas a la prevención del consumo de alcohol y otras drogas, previa coordinación con el Coordinador/a PREVIENE. • Apoyar gestiones de procesos administrativos de la implementación de programas SENDA a requerimiento del Coordinador PREVIENE. • Desarrollar una adecuada referencia asistida cuando la situación lo requiera, resguardando el proceso de trabajo realizado, así como la posibilidad de realizar un seguimiento o acompañamiento posterior, si es que se necesitara.

Funciones específicas Profesional PrePARA2 (C3 Y C4)	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar un proceso de intervención dirigida a niños, niñas y adolescentes, considerando convocatoria, diagnóstico, intervención y evaluación para el fortalecimiento de factores protectores y disminución de factores de riesgo, de manera grupal e individual, según ejes de vulnerabilidad. • Elaborar e implementar actividades preventivas acordes para grupos cursos o niveles, dependiendo el ámbito de aplicación. • Instalar estrategias de intervención preventiva en el ámbito educativo.
II REQUISITOS DE LOS POSTULANTES	
Nivel Educativo solicitado	<ul style="list-style-type: none"> • Título profesional de Psicólogo/a de una carrera de, a lo menos, 8 semestres de duración, otorgado por una universidad o instituto profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo a la legislación vigente.
Especialización y/o capacitación	<ul style="list-style-type: none"> • Cursos, diplomados u otros en ámbitos de prevención del consumo de alcohol y otras drogas. • Cursos de diseño e implementación de proyectos o programas sociales.
Experiencia solicitada (años y áreas del quehacer)	<ul style="list-style-type: none"> • Título profesional de Psicólogo/a de una carrera de al menos 10 semestres de duración; Experiencia previa de profesional de al menos 1 año en el sector público o privado. • Título profesional de Psicólogo/a de una carrera de al menos 8 semestres de duración; Experiencia previa de profesional de al menos 2 años en el sector público o privado.
Conocimientos necesarios	<ul style="list-style-type: none"> • Deseable conocimiento y manejo de técnicas de intervención grupal e individual. • Deseable formación y conocimientos en temática de drogas, prevención y promoción. • Deseable formación y conocimientos en enfoque evolutivo • Deseable formación y conocimientos en ámbito de niñez y juventud y enfoque de derechos.
Habilidades y Competencias requeridas	<ul style="list-style-type: none"> • Planificación y organización • Proactividad • Habilidades sociales, tolerancia a la frustración y tendencia a la superación
III CONDICIONES DE TRABAJO	
<ul style="list-style-type: none"> • Honorarios suma alzada • Jornada completa (44 horas semanales, las cuales incluyen reuniones con la comunidad fuera del horario de oficina) • Dedicación exclusiva • Ingreso mensual bruto \$ 1.003.648 	
IV DOCUMENTACIÓN REQUERIDA	
<ul style="list-style-type: none"> • Currículum vitae • Título profesional (fotocopia simple, en el caso de ser contratado ésta deberá ser legalizada ante notario público) • Fotocopia Cédula de identidad por ambos lados. • Certificado de antecedentes no superior a 6 meses. • Certificados que acrediten formación adicional (doctorado, magíster, diplomado, post-títulos), cuando lo hubiere. • Declaración jurada simple de no consumo de drogas ilícitas. • Certificado de inhabilidades para trabajar con menores (Ley N°20.594) Deberá adjuntar certificado emitido por el Registro Civil. 	
V RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES Y POSTULACIONES	
<p>Los/as interesados/as en postular deben hacer llegar sus antecedentes en sobre cerrado en la oficina de partes de la Municipalidad de Rancagua, Plaza de los Héroes 445 (lunes a viernes de 08:30 a 13:30 hrs.), señalando en el sobre el cargo que postula: Psicólogo/a PrePARA2 - Rancagua</p>	
VI CALENDARIO DE PROCESO	
<ul style="list-style-type: none"> • Publicación de bases y recepción de antecedentes: (del 09 al 18 de agosto). • Evaluación Curricular: (del 21 al 22 de agosto). • Convocatoria a entrevista personal: (23 de agosto) • Evaluación de entrevista y resultados finales: (25 y 28 de agosto) • Ingreso de profesional: (1 de septiembre 2023) 	

- Duración del contrato: **31 de diciembre 2023, renovable anualmente según desempeño.**

VII OBSERVACIONES

- Los plazos del proceso de reclutamiento y selección podrán variar sin significar con ello un incumplimiento en las bases del concurso.
- Quedarán fuera de concurso las postulaciones que NO adjunten todos los antecedentes indicados en el apartado "Documentación requerida"