



INFORME DE IMPLEMENTACIÓN

PROGRAMA

VIVIENDAS DE APOYO A LA INTEGRACION SOCIAL

SEDA 2022

INFORME DE IMPLEMENTACIÓN

I. IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Nombre de la Institución Responsable:

Nombre contraparte institucional para SENDA:

Nombre de los/las responsables del informe (quienes elaboran el informe):

Nombre Gestora- Gestor de Integración Social de SENDA:

Fecha del Informe:

II. PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN

De cuenta al proceso de instalación e implementación llevado a cabo para lograr el funcionamiento de la VAIS. En su relato, **resalte aciertos, aspectos de organización y gestión, dificultades, adaptabilidad**, entre otros elementos, que estuvieron presentes en la primera etapa de funcionamiento del programa.

II. SOBRE LA ORGANIZACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO

Haga referencia a la conformación y organización del equipo hasta el momento del informe, ¿Cuáles han sido los procesos e hitos en la conformación de equipo? ¿De qué manera han organizado planificado el trabajo que viene?

III. Movimiento de personas

a. Personas postulantes e ingresadas

Personas postulantes e ingresadas: En base a la información reportada en el Sistema Informático VAIS, de cuenta de la cantidad total de participantes durante el periodo. Para esto, transcriba los ID de las personas que postularon, recuerde que en personas postuladas debe considerar todas aquellas que enviaron ficha de postulación, (independiente si se avanzó en el proceso de postulación), incluya también las personas que vienen de continuidad.

En tabla n°2. Consigne a los niños y niñas de acuerdo al régimen de participación.

Tabla n°1. Movimiento de personas adultas

ID personas postuladas (durante año en curso)	¿Viene de continuidad? Sí/No	¿Ingresa? Sí/No	Fecha de ingreso

Total de personas postuladas (año en curso)	Total de personas ingresadas (año en curso)	Total personas de continuidad	Total general participantes

Tabla nº2. Participación de niños y niñas

Tipo de participación	Niños	Niñas	Total
Reside en Vais (todos los días)			
Sólo fines de semana			
Ocasionalmente			
Total			

3. **EGRESOS:** indicar el número de personas que egresaron del programa en el período, según motivo.

EGRESOS: (detallar N°)	Hombres	Mujeres
Finalización: La persona completa Itinerario según objetivos de su Plan de Acción acordado con equipo.		
Interrupción: el itinerario es interrumpido por la persona, antes de lo planificado y por propia decisión, deja de participar en el programa.		
Administrativo: incumple normativa de las condiciones de convivencia en la Vivienda. Es una decisión del equipo VAIS.		
Fallecimiento:		
TOTAL, EGRESOS		

Finalmente, en comentarios y conclusiones haga referencia a los aciertos y dificultades para lograr la cobertura comprometida.

COMENTARIOS Y CONCLUSIONES

V. RECURSOS FINANCIEROS

1. Utilización de los recursos financieros entregados en la **primera remesa**, especificando si han existido cambios y cuáles han sido.

DESTINO DE LOS RECURSOS	GASTO TOTAL PROGRAMADO APORTE SENDA \$	GASTO EFECTIVO \$	SALDO \$
Gastos en personal			
Gastos en inversión			
Gastos de operación			
Gastos asociados a actividades			
TOTAL			

- 2.- Aportes Voluntarios Personas participantes (hasta el 10% de ingresos líquidos laborales). (No podrán destinarse a financiar gastos incorporados en la propuesta presupuestaría)

ITEM	Total, Aportes \$	Gastos realizados \$	OBSERVACIONES
Gastos en inversión			
Gastos de operación			
Gastos asociados a actividades			
TOTAL			

VI. DESAFIOS EN EL CORTO Y MEDIANO PLAZO

Señalar los desafíos técnicos y de gestión que se plantean para avanzar en el marco de la eficiencia y calidad del programa.

Nombre y Firma
Coordinador (a) Programa VAIS.