



# INFORME FINAL DE EJECUCIÓN

## PROGRAMA DE VIVIENDAS DE APOYO A LA INTEGRACIÓN SOCIAL (VAIS)

ÁREA DE INTEGRACIÓN Y OPORTUNIDADES. DIVISIÓN  
PROGRAMÁTICA

SENDA. 2022

## INFORME TECNICO FINAL

### I. IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

**Nombre de la Institución Responsable:**

**Nombre contraparte institucional para SENDA:**

**Nombre de los/las responsables del informe (quienes elaboran el informe):**

**Nombre Gestora- Gestor de Integración Social de SENDA:**

**Fecha del Informe:**

### II. SOBRE LA ORGANIZACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO

Teniendo en cuenta la ejecución anual, haga referencia a la organización del equipo en base a aciertos, aprendizajes, obstáculos y debilidades. Se espera que la organización del equipo de cuenta de la coordinación interna para el desarrollo de las funciones con participantes, así como de actividades necesarias para el correcto funcionamiento del programa (reuniones de equipo, análisis de casos, organización de profesionales en actividades de gestión externa, turnos, etc.)

¿Cuáles son los desafíos para el próximo año?

### III. SEGUIMIENTO A LOS OBJETIVOS PLANTEADOS EN PROPUESTA TÉCNICA

A nivel general, en base a los objetivos específicos descritos en el Formulario de Presentación de programas 2021. Analice y describa el desarrollo de los productos esperados asociado a cada objetivo\*, haga referencia tanto en los aciertos en la concreción como en los obstáculos que limitaron el desarrollo de algunos.

**Objetivo Específico:**

**Producto esperado:**

**Desarrollo:**

**Objetivo Específico:**

**Producto esperado:**

**Desarrollo:**

\*Repita la tabla para cada objetivo y producto esperado

#### IV. SEGUIMIENTO AL PLAN DE DIFUSIÓN Y TRABAJO EN RED

De acuerdo a las actividades planificadas en el *Plan de Trabajo en Difusión y Gestión de Redes*, analice la ejecución de las actividades a nivel general, señale los desafíos que emergieron para el cumplimiento de las actividades y de cuenta de aquellas acciones, que a juicio del equipo, fueron estratégicas para avances en relación a la difusión y el trabajo en red, ¿qué efectos generaron? y ¿cuáles fue la contribución a estos dos ámbitos de la gestión externa?

#### V. POBLACIÓN POSTULANTE Y PARTICIPANTE DEL PROGRAMA

**Personas postulantes e ingresadas:** En base a la información reportada en el Sistema Informático VAIS, de cuenta de la cantidad total de participantes durante el año. Para esto, transcriba los ID de los y las personas que postularon, recuerde que en personas postuladas debe considerar todas aquellas que enviaron ficha de postulación, (independiente si se avanzó en el proceso de postulación), incluya también las personas que vienen de continuidad.

En tabla nº2. Consigne a los niños y niñas de acuerdo al régimen de participación.

**Tabla nº1. Movimiento de personas adultas**

ID personas postuladas (durante año en curso)	¿Viene de continuidad? Sí/No	¿Ingresó? Sí/No	Fecha de ingreso

Total de personas postuladas (año en curso)	Total de personas ingresadas (año en curso)	Total personas de continuidad	Total general participantes

**Tabla nº2. Participación de niños y niñas**

Tipo de participación	Niños	Niñas	Total
Reside en Vais (todos los días)			
Sólo fines de semana			
Ocasionalmente			
<b>Total</b>			

## VI. Monitoreo anual de indicadores

### a. Indicadores de evaluación de ejecución del Proyecto

Tiene relación con los compromisos técnicos/administrativos asumidos por las entidades ejecutoras para un correcto cumplimiento del proyecto.

Indicador	Meta	Fórmula	Expresión de fórmula (numerador /denominador)	Ejecutado	Observaciones/ aclaración
Porcentaje de redenciones entregadas en plazo*		(N° de rendiciones financieras mensuales enviadas en plazo, en el año t/12)*100			
Porcentaje de Informes de avance entregados en Plazo		(cantidad de informes entregados en plazo en el año t/cantidad de informes convenidos)*100			
Porcentaje de ejecución financiera del proyecto**		(Presupuesto ejecutado en el año t/total de recursos transferidos en el año t) * 100			

\*Enviadas en plazo implica no superar la fecha máxima de envío de rendiciones a través de SISREC, establecida en el Manual de Rendiciones 2021

\*\* La ejecución financiera, para efectos del informe, corresponde al gasto que ha incurrido el programa hasta la elaboración de dicho documento, por lo que no es necesariamente igual al declarado por SISREC, sino, eventualmente mayor.

### b. Indicadores de evaluación de calidad

Para mirar la calidad, es decir el grado con que VAIS cumple con los requisitos de implementación, se han definido 4 indicadores. Si bien estas 4 dimensiones no abarcan todo lo que puede definirse como calidad en la implementación VAIS, son trazadores consensuados y básicos, que permitirán que el equipo VAIS, se mire en torno al cumplimiento de estos estándares e implemente acciones correctivas en caso de ser necesarias.

#### 1. Porcentaje de cobertura

Indicador	Meta	Fórmula	Expresión de fórmula (numerador /denominador)	Ejecutado	Observaciones/ aclaración
Porcentaje de cobertura		(cantidad de cupos mensuales ocupados efectivamente en VAIS/ cupos mensuales convenidos en el periodo t) * 100			

## 2. Porcentaje de abandono temprano

Indicador	Meta	Fórmula	Expresión de fórmula (numerador /denominador )	Ejecutado	Observaciones/ aclaración
Porcentaje de abandono temprano*		(N° total de personas usuarias egresadas por <b>abandono</b> + N° total de personas usuarias egresadas <b>administrativamente antes de 4 meses (120 días)</b> , en el periodo t)/ total de personas egresadas, en el periodo t) *100			

## 3. Tiempo de espera

Indicador	Meta	Fórmula	Expresión de fórmula (numerador /denominador )	Ejecutado	Observaciones/ aclaración
Porcentaje de personas con tiempos de espera óptimos entre entrevista e ingreso a VAIS.		(Número de personas que ingresan a VAIS en 15 días o menos desde entrevista de postulación en el periodo t, /total de personas ingresada, en periodo de tiempo definido)*100			

## 4. Porcentaje de egresos por finalización

Indicador	Meta	Fórmula	Expresión de fórmula (numerador /denominador )	Ejecutado	Observaciones/ aclaración
Porcentaje de personas que egresan por finalización.		(personas egresadas por finalización en un periodo determinado/total de personas egresadas en un periodo determinado)*100			

### c. Indicadores de evaluación de resultados con participantes VAIS

Los siguientes indicadores están relacionados con los objetivos de la intervención y permiten medir el grado de logro de las personas que participan del programa VAIS, al ser indicadores de resultados se relacionan con la eficacia de la intervención.

#### 1. Personas que mejoran condiciones de habitabilidad

Indicador	Meta	Fórmula	Expresión de fórmula	Ejecutado	Observaciones/ aclaración
-----------	------	---------	----------------------	-----------	---------------------------

(numerador /denominador )					
<b>Porcentaje de personas que mejoran su condición de habitabilidad</b>		(personas que mejoran su condición de habitabilidad al egreso, respecto de su condición al ingreso, en un período determinado/total de personas egresadas de VAIS en dicho período)*100			

## 2. Personas que mejoran condición de empleo

Indicador	Meta	Fórmula	Expresión de fórmula (numerador /denominador )	Ejecutado	Observaciones/ aclaración
<b>Porcentaje de personas que mejoran su condición de empleo</b>		(personas que mejoran condiciones de empleo al egreso de VAIS respecto de sus condiciones al ingreso, en un período determinado/total de personas egresadas de VAIS que no trabajaban al ingreso a VAIS, en dicho período de tiempo)*100			

## 3. Internalización de la salud

Indicador	Meta	Fórmula	Expresión de fórmula (numerador /denominador )	Ejecutado	Observaciones/ aclaración
<b>Porcentaje de personas con una evaluación positiva sobre la internalización de su salud</b>		(personas con una evaluación “de acuerdo” y “muy de acuerdo” sobre la internalización de los cuidados de la salud al egreso, en un periodo determinado/ total de personas egresadas en el año t)*100			

## 4. Porcentaje de acciones de seguimiento

Para el cálculo de este indicador, es necesario llenar previamente una tabla con la identificación de las personas egresadas y la situación en relación al seguimiento.

En la tabla deben registrar todas las personas que durante el periodo de monitoreo, se encuentran egresadas. **Por habilitado** se entenderá la posibilidad/oportunidad de realizar el seguimiento, que

en el caso del primer seguimiento es a los 30 días del egreso, el segundo seguimiento a los 60 y el tercero a los 120 días de egresado/a. **Por realizado** se entenderá la acción de seguimiento, es decir, la intención de contacto, concretada o no.

NOTA: En el marco del sistema Informático VAIS, cuando no se concrete la acción de seguimiento, (ya sea porque la persona está inubicable) debe consignar cada una de las variables a levantar como sin información. Por lo que es importante, declarar de esta manera los seguimientos no concretados en la plataforma VAIS, ya que es la fuente de información para construir el indicador de seguimiento.

ID	Seguimiento 1		Seguimiento 2		Seguimiento 3	
	Habilidad o	Realizado	Habilidad o	Realizado	Habilidad o	Realizado

Una vez que este consignada la información en la tabla, para la estimación del indicador debe sumar todas las acciones de seguimiento realizadas, esta sumatoria será el numerador de la fórmula. El denominador será la sumatoria de seguimientos habilitados, es decir, de seguimientos que están aptos para realizar.

Indicador	Meta	Fórmula	Expresión de fórmula (numerador /denominador )	Ejecutado	Observaciones/ aclaración
Porcentaje de seguimientos realizados en personas egresadas		(seguimientos realizados en el año t/total de seguimientos habilitados en el año t)*100			

#### VII. ANÁLISIS DE LOS PROCESOS DE LAS Y LOS PARTICIPANTES EN VISTA DEL PLAN DE ACCION:

En este punto analice de manera general y concluyente, de qué manera los recursos y las condiciones de las personas participantes, son elementos a reconocer, potenciar y/o mejorar, en el **desarrollo de un plan de vida autónomo**, es decir, señale cómo las características personales, sociales, educativas, entre otras, se incluyen dentro de los objetivos y acciones a desarrollar en el itinerario para lograr las metas y el propósito de cada persona, al ingresar a la VAIS. Por ejemplo; cómo se recogen y se trabajan la proactividad (reconocida en una persona) en vista a los objetivos del plan de vida autónomo, o; cómo el nivel educativo, es una herramienta para el logro de metas específicas, etc.

#### VIII. SOBRE EL APORTE FINANCIERO DE LOS PARTICIPANTES

Declare los aportes de los participantes (hasta el 10% de ingresos líquidos laborales). (No podrán destinarse a financiar gastos en personal.)

ITEM	Total, Aportes \$	Gastos realizados \$	OBSERVACIONES
Gastos en inversión			
Gastos de operación			
Gastos asociados a actividades			
<b>TOTAL</b>			

#### IX. DESAFIOS ESTRATÉGICOS PARA EL PRÓXIMO AÑO

Señale los desafíos técnicos y de gestión que se plantean para avanzar en el marco de la eficiencia y calidad del programa para el próximo año.

---

**Nombre y Firma**  
**Coordinador (a) Programa VAIS.**